



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ..... องค์การบริหารส่วนตำบลหลุมรั้ง (สำนักปลัด/งานการเจ้าหน้าที่)

ที่..... กจ ๗๕๓๐๑/๕๖๕..... วันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๑

เรื่อง..... ขอเสนอโครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตการทำงาน (Quality of Work life)

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลหลุมรั้ง

ด้วยปัจจุบันการพัฒนาคุณภาพชีวิต ซึ่งถือได้ว่าเป็นการพัฒนาตนเองเพื่อให้มีชีวิตความเป็นอยู่ที่ดีขึ้น ปรับปรุงการดำเนินชีวิตให้สอดคล้องและรองรับกับการเปลี่ยนแปลงของเหตุการณ์ต่าง ๆ ที่อาจเกิดขึ้นในอนาคตอยู่เสมอ จะช่วยให้สามารถใช้ชีวิตอยู่ร่วมกับบุคคลอื่น ในสังคมได้อย่างมีความสุข

ดังนั้น เพื่อให้บุคลากรในองค์การบริหารส่วนตำบลหลุมรั้ง ปฏิบัติงานและมีความพร้อมในการศึกษาเรียนรู้และมีสติตั้งรับการเปลี่ยนแปลงต่าง ๆ งานการเจ้าหน้าที่จึงร่วมมือเข้าร่วมโครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตโดยกำหนดปัจจัยหลักเกณฑ์ ๓ หลักเกณฑ์ ดังนี้

๑. หลักเกณฑ์ “ความสะอาด”
๒. หลักเกณฑ์ “ความปลอดภัย”
๓. หลักเกณฑ์ “สิ่งแวดล้อมที่ดีในเรื่องการพัฒนาคุณภาพชีวิต”

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ และขอความร่วมมือบุคลากรทุกส่วนการงานเข้าร่วมโครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตในการทำงานขององค์การบริหารส่วนตำบลหลุมรั้ง ให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อไป

- เพื่อโปรดพิจารณา

(นายอิทธิพงษ์ สำเภาน้อย)  
หัวหน้าสำนักงานปลัด

อนุมัติ  ไม่อนุมัติ

(นายอิทธิพัทธ์ รัตนสุวรรณาชัย)  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหลุมรั้ง

(นางสาวชาลินี เอกปัชชา)  
นักวิชาการศึกษาชำนาญการ

-เพื่อโปรดอนุมัติ

(นายเรืองยศ เหมือนจันทร์)

ผู้อำนวยการกองช่าง รักษาการแทน  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหลุมรั้ง

# โครงการสถานที่ทำงานน่าอยู่ น่าทำงาน (Healthy Work Place)

ขององค์การบริหารส่วนตำบลหลุมรั้ง อำเภอป่าพะยอม จังหวัดกาญจนบุรี

## ๑. หลักการและเหตุผล

การทำงานเป็นสิ่งสำคัญในชีวิตคนเรา โดยคนจะใช้เวลาส่วนใหญ่อยู่ในสถานที่ทำงาน ผู้ปฏิบัติงานจึงไม่ควรอยู่ในสภาพแวดล้อมการทำงานอันจะก่อให้เกิดผลเสียต่อสุขภาพ ดังนั้น หน่วยงานต่าง ๆ จึงควรกำหนดมาตรฐานเกี่ยวกับสิ่งแวดล้อมที่ส่งเสริมสุขภาพ รวมถึงการควบคุมในเรื่องเสียง กลิ่น และการรบกวนทางสายตา สิ่งแวดล้อมในที่ทำงานนับแต่ สถานที่ เครื่องมือ เครื่องใช้ แสง เสียง อุณหภูมิ และกระบวนการในการปฏิบัติงาน ล้วนเป็นสิ่งสำคัญที่ส่งผลต่อสุขภาพและความปลอดภัยของผู้ปฏิบัติงาน การจัดสภาพแวดล้อมในที่ทำงานที่ดีและเหมาะสม มีความปลอดภัย ถูกสุขลักษณะ จะมีส่วนช่วยให้คนทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ อีกทั้งช่วยลดอุบัติเหตุ และเป็นการสร้างบรรยากาศที่ดีในการทำงาน ทำให้เกิดการทำกิจกรรมร่วมกัน เกิดความรัก ความสามัคคีและการทำงานเป็นทีม

องค์การบริหารส่วนตำบลหลุมรั้ง ได้ตระหนักถึงความสำคัญและคุณประโยชน์ ที่จะเกิดจากการทำกิจกรรมร่วมกัน เพื่อให้เกิดผลที่ดีดังกล่าวข้างต้น ซึ่งจะนำไปสู่ความรักความสามัคคี การทำงานเป็นทีม บรรยากาศและประสิทธิภาพในการทำงานที่ดี ตามนโยบายของผู้บริหาร โดยมีวัตถุประสงค์มีสถานที่ทำงานสะอาด ปลอดภัย เป็นระเบียบ และดูแลสุขภาพของข้าราชการและประชาชนที่มารับบริการ จึงได้จัดทำโครงการสถานที่ทำงานน่าอยู่ น่าทำงาน (Healthy Work Place) โดยมีเป้าหมายโครงการให้องค์การบริหารส่วนตำบลหลุมรั้ง เป็นสถานที่ทำงานน่าอยู่ น่าทำงาน “สะอาด ปลอดภัย สิ่งแวดล้อมดี มีชีวิตชีวา”

## ๒. วัตถุประสงค์

๑. บุคลากรรับรู้ และเห็นคุณค่าของการมีสถานที่ทำงานที่น่าอยู่ น่าทำงาน
๒. ส่งเสริมและพัฒนาสิ่งแวดล้อม และสุขภาวะในการทำงาน
๓. เพื่อสร้างบรรยากาศที่ดีในการทำงาน ทำให้มีความคิดสร้างสรรค์ เพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน
๔. เพื่อให้หน่วยงานมีภาพลักษณ์ สภาพแวดล้อม มีความปลอดภัยในการทำงาน บุคลากรมีสุขภาพกายและสุขภาพจิตที่ดี
๕. พนักงาน ลูกจ้าง มีสุขภาพกายและสุขภาพจิตที่ดี สร้างความสามัคคี และการทำงานเป็นทีม

## ๓. เป้าหมายโครงการ

องค์การบริหารส่วนตำบลหลุมรั้ง เป็นสถานที่ทำงานน่าอยู่ น่าทำงาน “สะอาด ปลอดภัย สิ่งแวดล้อมดี มีชีวิตชีวา”

## ๔. แนวทางการดำเนินโครงการ

๑. แต่งตั้งคณะทำงานจากตัวแทน กลุ่ม/ฝ่าย โดยคณะทำงานมีหน้าที่ ดังนี้
  - ๑.๑ กำหนดนโยบาย แนวทางการปฏิบัติและหลักเกณฑ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับโครงการสถานที่ทำงานน่าอยู่ น่าทำงาน

/๑.๒จัดทำแผน.....

- ๑.๒ จัดทำแผนงานการดำเนินโครงการสถานที่ทำงานน่าอยู่ น่าทำงาน
  - ๑.๓ ดำเนินการและติดตามความก้าวหน้าผลการดำเนินงานตามแผนงาน
  - ๑.๔ พัฒนา ปรับปรุงแก้ไข และสนับสนุนการดำเนินงานของหน่วยงาน
๒. กำหนดรูปแบบของกิจกรรม
  ๓. ดำเนินกิจกรรมอย่างต่อเนื่อง สม่าเสมอ

#### ๕.ระยะเวลาการดำเนินการ

ตลอดปีงบประมาณ

#### ๖.สถานที่ดำเนินการ

องค์การบริหารส่วนตำบลหลุมรั้ง อำเภอบ่อพลอย จังหวัดกาญจนบุรี

#### ๗.ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ทำให้องค์การบริหารส่วนตำบลหลุมรั้ง เป็นสถานที่ทำงานน่าอยู่ น่าทำงาน
๒. บุคลากรมีสุขภาพดีทั้งกายและจิตใจ ทำให้เกิดบรรยากาศที่ดีในการทำงาน มีความคิดสร้างสรรค์ ทำให้การทำงานมีประสิทธิภาพ
๓. เกิดภาพลักษณ์ สภาพแวดล้อมที่ดีของสถานที่ทำงาน มีความปลอดภัยในการทำงาน
๔. เกิดความรักความสามัคคีในองค์กร ส่งเสริมการทำงานเป็นทีม

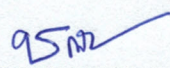
#### ๘.การประเมินผลโครงการ

๑. หลักเกณฑ์ “ความสะอาด”
๒. หลักเกณฑ์ “ความปลอดภัย”
๓. หลักเกณฑ์ “สิ่งแวดล้อมที่ดีในเรื่องการพัฒนาคุณภาพชีวิต”

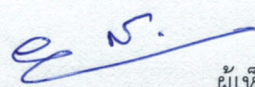
#### ๙.ดัชนีวัดความสำเร็จ

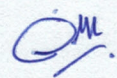
การประเมินผ่านเกณฑ์ “สะอาด ปลอดภัยและสิ่งแวดล้อมที่ดี”

๑๐.ผู้เสนอโครงการ

(ลงชื่อ)..........ผู้เสนอโครงการ  
(นางสาวชาลินี เอกปัสชา)  
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

(ลงชื่อ)..........ผู้ตรวจโครงการ  
(นายอิทธิพงศ์ สำเภาน้อย)  
หัวหน้าสำนักปลัด

(ลงชื่อ)..........ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายเรืองยศ เหมือนจันทร์)  
ผู้อำนวยการกองช่าง รักษาราชการแทน  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหลุมรั้ง

(ลงชื่อ)..........ผู้อนุมัติโครงการ  
(นายอิทธิพัทธ์ รัตนสุวรรณาชัย)  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหลุมรั้ง



## คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลหลุมรั้ง

ที่ ๙ / ๒๕๖๑

### เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานโครงการสถานที่น่าอยู่ นำทำงาน (Healthy Work Place)

\*\*\*\*\*

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลหลุมรั้ง ได้จัดทำโครงการสถานที่ทำงานน่าอยู่ นำทำงาน (Healthy Work Place) เพื่อสุขภาพและความปลอดภัยของผู้ปฏิบัติงาน ซึ่งการจัดสภาพแวดล้อมในที่ทำงานที่ดีและเหมาะสม มีความปลอดภัย มีระเบียบ ถูกสุขลักษณะ จะมีส่วนช่วยให้คนทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ อีกทั้งยังช่วยลดอุบัติเหตุ และเป็นการสร้างบรรยากาศที่ดีในการทำงาน ทำให้เกิดกิจกรรมร่วมกัน เกิดความรัก ความสามัคคี การทำงานเป็นทีม รวมทั้งดูแลสวัสดิการพนักงาน รวมทั้งประชาชนที่มาใช้บริการ

ดังนั้นเพื่อให้การดำเนินโครงการบรรลุวัตถุประสงค์จึงขอแต่งตั้ง คณะทำงานดำเนินการตามโครงการ ดังนี้

- |                                |                                 |                |
|--------------------------------|---------------------------------|----------------|
| ๑. นายอิทธิพัทธ์ รัตนสุวรรณชัย | นายก อบต.หลุมรั้ง               | ประธานคณะทำงาน |
| ๒. นายสุกิจ บุษชา              | รองนายก อบต.หลุมรั้ง            | คณะทำงาน       |
| ๓. นายชาญณรงค์ ล้อทองพานิชย์   | รองนายก อบต.หลุมรั้ง            | คณะทำงาน       |
| ๔. นายเรืองยศ เหมือนจันทร์     | ผอ.กองช่าง รก.ปลัด อบต.หลุมรั้ง | คณะทำงาน       |
| ๕. นายอิทธิพงษ์ สำเภาน้อย      | หัวหน้าสำนักปลัด                | คณะทำงาน       |
| ๖. นางสาวชาลินี เอกปัสชา       | นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ      | คณะทำงาน       |

#### คณะทำงานมีหน้าที่ดังนี้

๑. กำหนดนโยบาย แนวทางการปฏิบัติและหลักเกณฑ์ต่าง ๆ
๒. จัดทำแผนงานการดำเนินโครงการ
๓. ดำเนินการและติดตามความก้าวหน้าผลการดำเนินงานตามแผนงาน
๔. พัฒนา ปรับปรุงแก้ไข และสนับสนุนการดำเนินกิจกรรม

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๖ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

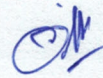
(นายอิทธิพัทธ์ รัตนสุวรรณชัย)  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหลุมรั้ง

แบบประเมินผลการดำเนินงาน  
โครงการสถานที่ทำงานน่าอยู่ น่าทำงาน (Healthy Work Place) ปี ๒๕๖๒

เกณฑ์	กิจกรรม	การให้คะแนน	หมายเหตุ/ข้อเสนอแนะ
สะอาด	๑.รณรงค์ทำความสะอาด	3	
ปลอดภัย	๑.งานซ่อมบำรุง		
	- เครื่องใช้ไฟฟ้า	3	
	- คอมพิวเตอร์	3	
	- ถังดับเพลิง	3	
	- ยานพาหนะ	3	
สิ่งแวดล้อม	๑.งานกำจัดขยะ	3	
	๒.งานปรับปรุงภูมิทัศน์รอบอาคาร	3	
	๓.งานปรับปรุงซ่อมแซมอาคาร	3	

หมายเหตุ : ๓ = ดีมาก    ๒ = ดี    ๑ = มาตรฐาน

(ลงชื่อ)



ผู้ประเมิน

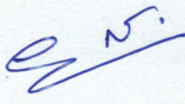
(นายอิทธิพัทธ์ รัตนสุวรรณชัย)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหลุมรัง

แบบประเมินผลการดำเนินงาน  
โครงการสถานที่ทำงานน่าอยู่ น่าทำงาน (Healthy Work Place) ปี ๒๕๖๒

เกณฑ์	กิจกรรม	การให้คะแนน	หมายเหตุ/ข้อเสนอแนะ
สะอาด	๑. รณรงค์ทำความสะอาด	3	
ปลอดภัย	๑. งานซ่อมบำรุง		
	- เครื่องใช้ไฟฟ้า	3	
	- คอมพิวเตอร์	3	
	- ถังดับเพลิง	3	
	- ยานพาหนะ	3	
สิ่งแวดล้อม	๑. งานกำจัดขยะ	3	
	๒. งานปรับปรุงภูมิทัศน์รอบอาคาร	3	
	๓. งานปรับปรุงซ่อมแซมอาคาร	3	

หมายเหตุ : ๓ = ดีมาก    ๒ = ดี    ๑ = มาตรฐาน

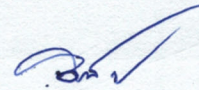
(ลงชื่อ)  ผู้ประเมิน  
(นายเรืองยศ เหมือนจันทร์)  
ผู้อำนวยการกองช่าง รักษาการแทน  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหลุมรั้ง

แบบประเมินผลการดำเนินงาน  
โครงการสถานที่ทำงานน่าอยู่ น่าทำงาน (Healthy Work Place) ปี ๒๕๖๒

เกณฑ์	กิจกรรม	การให้คะแนน	หมายเหตุ/ข้อเสนอแนะ
สะอาด	๑. รณรงค์ทำความสะอาด	๓	
ปลอดภัย	๑. งานซ่อมบำรุง		
	- เครื่องใช้ไฟฟ้า	๓	
	- คอมพิวเตอร์	๒	
	- ถังดับเพลิง	๓	
	- ยานพาหนะ	๓	
สิ่งแวดล้อม	๑. งานกำจัดขยะ	๓	
	๒. งานปรับปรุงภูมิทัศน์รอบอาคาร	๓	
	๓. งานปรับปรุงซ่อมแซมอาคาร	๓	

หมายเหตุ : ๓ = ดีมาก    ๒ = ดี    ๑ = มาตรฐาน

(ลงชื่อ)



ผู้ประเมิน

(นายอิทธิพงศ์ สำเภาน้อย)

หัวหน้าสำนักปลัด